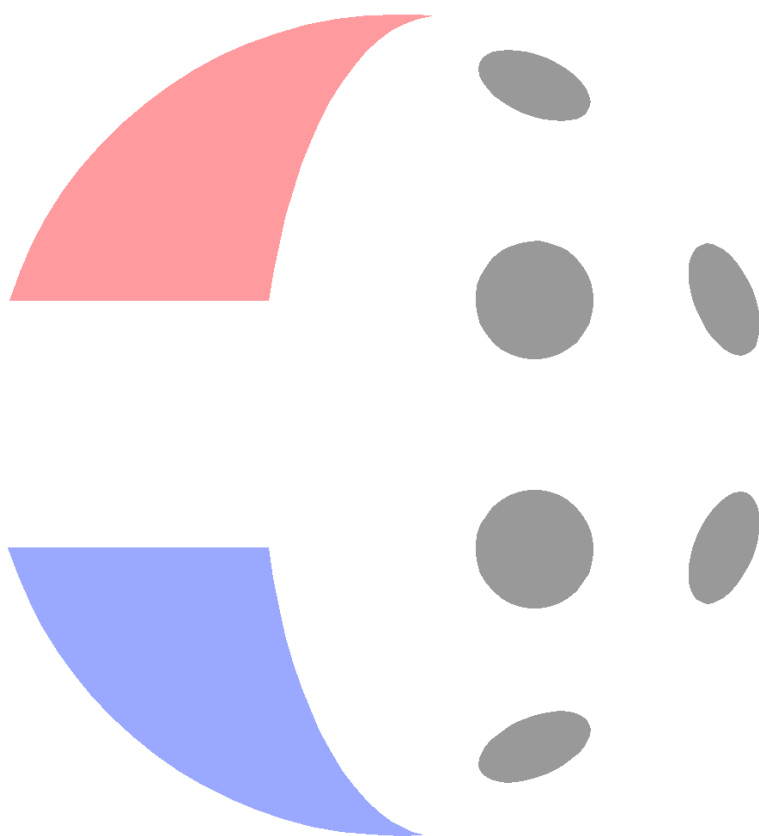


# Wedstrijdreglement

## 2022

Nederlandse Floorball & Unihockey Bond



# NeFUB

# Inhoudsopgave

<b>1. Algemene bepalingen</b>	<b>8</b>
1.1. Duur van het seizoen	8
1.2. Hardheidsclausule	8
<b>2. Inschrijving en aanmeldingen</b>	<b>8</b>
2.1. Geldige teaminschrijving	8
2.2. Ondertekening inschrijfformulieren	8
2.3. Inschrijven spelers	8
2.3.1. Aanmeldingsprocedure en ondertekening aanmeldingsformulier	8
2.3.2. Uiterste aanmeldingsdata nieuwe spelers	9
2.4. Verplichtingen bij inschrijving	9
2.4.1. Afvaardigen van een team	9
2.4.2. Organisatie wedstrijden of speelrondes	9
2.5. Inschrijving van meerdere teams in één divisie	9
2.6. Wedstrijdlicentie	9
2.6.1. Administratieve handelingen gaan pas in na betaling wedstrijdlicentie	9
2.6.2. Retourregeling wedstrijdlicentie bij niet kunnen spelen	10
<b>3. Transfers</b>	<b>10</b>
3.1. Algemene bepalingen transfers	10
3.1.1. Definities transfers	10
3.1.2. Bepanking aantal (inter)nationale transfers	10
3.1.3. Europa Cup	10
3.1.4. Transfer Regelingen binnen het seizoen op of na 1 juli	10
3.1.5. Speler is na twee seizoenen transfervrij	11
3.2. Internationale transfers	11
3.2.1. Procedure	11
3.2.2. Uiterste aanmelddatum internationale transfers	11
3.3. Nationale Transfers	11
3.3.1. Toepassing nationale transfers	11
3.3.2. Procedure	11
3.3.3. Uiterste aanmeldingsdatum nationale transfers	12
3.3.4. Geschillen	12
3.4. Interne transfers	12
3.4.1. Algemene bepalingen	12
3.4.1.1. Recht om meespelen in een ander team van dezelfde club	12
3.4.1.2. Definities interne transfers	12
3.4.1.3. Melding onregelmatigheden en bezwaar	12
3.4.1.4. Controle van transfers	12
3.4.2. Definitieve interne transfers	13
3.4.3. Dagtransfers	13
3.4.3.2. Aantal dagtransfers per speler	13
3.4.3.3. Regels dagtransfers reguliere competitie	13
3.4.3.4. Regels dagtransfers Play-offs	14
3.4.3.5. Procedure dagtransfers	14
3.4.4. Jeugdspelers in de seniorencompetitie	14
3.4.4.1. <i>Toepasbaarheid jeugd gastlicentie</i>	14
3.4.4.2. Regels jeugdlicentie	14
<b>4. Organisatie wedstrijden en speelrondes</b>	<b>14</b>
4.1. Verplichting tot organisatie wedstrijden of speelrondes	14
4.2. De rol van de club	14
4.3. Beschikbaarstelling accommodatie	15
4.4. Beschikbaarstelling materialen	15
4.5. Verantwoordelijkheid voor beschikbaar gestelde materialen	15
4.6. Opbouw speelveld	15
4.7. Afbouw velden en opleveren speelzaal	15

4.8. Handelen in overmachtssituaties	15
<b>5. Wedstrijddeelname</b>	<b>15</b>
5.1. Teams inschrijven en aanmelden competitie	15
5.2. Spelers	16
<b>6. Scheidsrechters en wedstrijdsecretariaat</b>	<b>16</b>
6.1. Geldigheid scheidsrechterslicenties	16
<b>7. NeFUB grootveld competitie</b>	<b>16</b>
7.1. Competitie fase	16
7.1.1. Eredivisie	16
7.1.2. Eerste en tweede divisie	16
7.1.3. Uitslagen en titels	16
7.2. Play-off fase	17
7.3. Wedstrijddeelname	17
7.3.1. Leeftijdsgrenzen	17
7.4. Scheidsrechters en wedstrijdsecretariaat	17
7.4.1. Aanleveren scheidsrechters	17
7.4.2. Dispensatie	17
7.4.3. Aanleveren wedstrijdsecretarissen	18
7.5. Wedstrijden	18
7.5.1. Gedragsregels	18
7.5.2. Spelregels	18
7.5.3. Wedstrijdformulier	19
7.5.3.10. Aantekenen van protest tegen de gegevens op het wedstrijdformulier	20
7.6. Aanwezigheid teams	20
7.6.1. Niet tijdig aanwezig of speelklaar zijn van een team	20
7.6.1.2. Opzettelijke afwezigheid of vertraging	20
7.7. Uitrusting teams	20
7.7.1. Thuis- en uitshirts	20
7.7.2. Spelersuitrusting	20
7.8. Uitspelen afgebroken of afgelaste wedstrijden	21
7.8.1. Uitspelen afgebroken wedstrijden/speeldag	21
7.8.2. Speelduur afgebroken of afgelaste wedstrijden	21
7.8.3. Deelnemende spelers aan het vervolg van een afgebroken wedstrijd	21
7.9. Scheidsrechters en wedstrijdsecretariaat	21
7.9.1. Wedstrijdofficials	21
7.9.2. Niet-effectieve speeltijd	22
7.9.3. Wedstrijdpunten, competitie-indelingen en bepaling (eind)stand	22
7.9.4. Bepaling competitie fase-indeling	22
7.9.5. Bepaling poule fase-indeling	22
7.9.6. Bepaling (eind)stand divisie of poule	22
7.9.7. Bepaling indeling voor play-off	22
7.9.8. Aantal wedstrijdpunten bij aanvang play-off	22
7.9.9. Eindstand na afloop van de play-off	22
7.9.10. Promotie/ Degradatie	23
7.10. Knock-out wedstrijden	23
7.10.1. Procedure bij gelijke stand na reguliere speeltijd	23
7.10.2. Eindstand na serie strafballen	23
7.10.3. Notatie van serie strafballen op het wedstrijdformulier	23
7.11. Inhalen van wedstrijden	23
7.11.1. Organisatie en kosten inhaalwedstrijden	24
7.12. Prijzen en gebruik titels	24
7.12.1. Prijzen	24
7.12.2. Titels	24
7.12.3. Termijn voor het voeren van de titels	24
7.12.4. Topscorer	24

<b>8. NeFUB bekertoernooi</b>	<b>25</b>
8.1. Inschrijven en aanmeldin	25
8.1.1. Transfers	25
8.1.2. Toernooiopzet	25
8.1.2.1. Heren	25
8.1.2.2. Dames	25
8.2. Wedstrijddeelname	25
8.3. Scheidsrechters en wedstrijdsecretariaat	25
8.4. Wedstrijden	25
8.4.1. Bekerindelingen	25
8.4.2. Aantal wedstrijden ronde	26
8.5. Knock-out wedstrijden	26
8.6. Inhalen van wedstrijden	26
8.7. Prijzen en gebruik titels	26
8.7.1. Prijzen	26
8.7.2. Titels	26
8.7.3. Termijn voor het voeren van de titels	26
8.7.4. Topscorer	26
<b>9. Procedures omtrent sancties, protest en beroep</b>	<b>26</b>
9.1. Indienen wedstrijdformulier en strafrapport	26
9.2. Overtredingen geconstateerd door derden	26
9.3. Instellen van protest en beroep	27
9.3.1. Protest tegen een sanctie opgelegd door de NeFUB	27
9.3.2. Beroep tegen een sanctie opgelegd door de Tuchtcommissie	27
<b>10. Clubtoernooien en Toptoernooien</b>	<b>27</b>
10.1. Aanmelding clubtoernooi	27
10.2. Toptoernooien in Nederland	27
10.3. Deelnemen aan een toptoernooi in Nederland of het buitenland	27

## Inleiding

Dit reglement heeft betrekking op alle floorball competities welke georganiseerd worden door of onder auspiciën van de Nederlandse Floorball en Unihockey Bond (NeFUB). Dit reglement kan verder van toepassing worden verklaard op toernooien welke door de NeFUB dan wel onder auspiciën van de NeFUB worden georganiseerd.

Het is een club of organisatie welke een floorball competitie organiseert voor of onder auspiciën van de NeFUB, dan wel zorg draagt voor de organisatie van een speelronde of een of meerdere wedstrijden in het kader van een reguliere NeFUB floorball competitie, niet toegestaan af te wijken van de bepalingen in dit reglement, tenzij hiervoor vooraf schriftelijke toestemming is verleend door de NeFUB.

In dit reglement is voor de aanduiding van spelers gekozen voor de mannelijke vorm. Deze keuze is voor de leesbaarheid gemaakt en volledig arbitrair. Uiteraard hebben alle bepalingen betrekking op zowel spelers als speelsters.

## Begrippenlijst

NeFUB	Nederlandse Floorball en Unihockey Bond.
IFF	International Floorball Federation.
Wedstrijdsecretariaat	Perso(o)n(en) belast met het administreren van een wedstrijd.
Gelijkspel	Eindstand van een wedstrijd waarin beide teams in de totale speeltijd evenveel doelpunten hebben gescoord.
Doelsaldo	Het aantal doelpunten dat een team heeft gescoord minus het aantal doelpunten dat het team heeft tegen gekregen.
Divisie	Categorische indeling van teams op basis van wedstrijdniveau.
Regiodivisie	Categorische indeling van teams met hetzelfde wedstrijdniveau op basis van geografische herkomst. Voor de bepaling van de geografische herkomst geldt de gemeente waar de club waaronder het team resteert staat ingeschreven.
Poule	Indeling binnen één divisie van teams welke in wedstrijdverband tegen elkaar uitkomen.
Transfervrij	Niet door inschrijving in tenminste 2 voorgaande competitie seizoenen gebonden aan een andere club.
Dagtransfer	Een tijdelijke overgang van een team van dezelfde club gedurende één speelronde. Hierbij blijft de wedstrijdlicentie van een speler bij het afgevend team.
Definitieve interne transfer	Een overgang van een speler binnen twee teams van dezelfde club. Hierbij wordt de wedstrijdlicentie van een speler aan het ontvangende team gekoppeld..
Jeugd Gastlicentie (JGL)	Een tijdelijke toegang voor een jeugdspeler tot de seniorencompetitie met de intentie om jeugdspelers te laten proeven aan de seniorencompetitie. Voor spelers onder 15 kan de JGL alleen gebruikt worden in combinatie met plan van aanpak. De club is verantwoordelijk voor het bepalen of een speler geschikt is om deel te nemen aan de seniorencompetitie.
Schriftelijk	Waar in dit reglement gesproken wordt van een schriftelijke mededeling kan deze mededeling zowel per post als per e-mail worden gedaan. Een formulier waarvoor ondertekening nodig is, dient echter altijd van een handtekening te zijn voorzien.
Poule/ Groep	In de bepalingen omtrent poule-indelingen en (eind)standen (artikel 7.6.9) wordt voor de duidelijkheid gesproken van een poule indien dit een indeling in een competitieronde voorafgaand aan de play-offs betreft. Er wordt gesproken van een groep indien het een indeling voor play-offs betreft. Poules worden aangeduid hoofdletters, groepen met Romeinse cijfers.
Floorball	Dit omvat zowel de varianten kleinveld zonder keeper, kleinveld met keeper als groot veld.
Werkdag	Is één gehele dag, welke start om 9 uur en eindigt om 18 uur. Zaterdag en zondag, evenals algemeen erkende nationale feestdagen, zijn geen werkdagen.
Toernooi	Voor de toernooien is een toernooireglement opgesteld, toernooien worden veelal niet georganiseerd door NeFUB. Ook de mixed-kleinveld variant wordt gespeeld als een toernooi.
Toptoernooi	Een toptoernooi is een internationaal clubtoernooi waarvoor expliciet teams uit de hoogste divisie (heren en/of dames) worden uitgenodigd. Mixed en kleinveld toernooien vallen buiten deze definitie.

Speelronde	Een speelronde betreft een volgnummer toegekend aan wedstrijden binnen een competitie die gezamenlijk plaatsvinden binnen één of meerdere dagen.
ISR	Waar in dit stuk wordt verwezen naar tuchtrechtspraak en Commissie van Beroep, wordt gerefereerd aan het Instituut Sport Rechtspraak, waar de NeFUB zijn tuchtrecht heeft ondergebracht.
Gastspelers	Gastspelers zijn spelers van een (vaak gecombineerd) team die bij een andere club staan ingeschreven dan waar het team wordt gehuisvest.
Sanctieoverzicht	Een overzicht van de sancties die het bestuur van de NeFUB oplegt bij overtredingen van dit reglement. Deze is te vinden op de website van de NeFUB en geeft de strafmaat van de overtredingen weer.
Spelregels	Met spelregels worden bedoeld de spelregels die de NeFUB aanhoudt voor de seniorencompetitie die in lijn zijn met de regels van de IFF.
Club	Een bij de NeFUB aangesloten vereniging met als een van de doelen het uitoefenen van de sport floorball. Deze verenigingen zijn leden van de NeFUB en worden in dit reglement aangeduid als club.
Competitie wedstrijd	Een wedstrijd in de reeks van wedstrijden behorende tot het regulier speelseizoen, welke bijdraagt aan de bepaling van de ranglijst. Gebaseerd op team inschrijving en de eindstand van het voorgaande seizoen.
Play-off wedstrijd	een wedstrijd in een reeks van wedstrijden met als doel een kampioen, promotie/degradatie, of vergelijkbare beslissing te bepalen na een reguliere competitie te bepalen.
Knock-out systeem	Toernooi methode met een wedstrijd of serie van wedstrijden waarbij elke wedstrijd verplicht een winnaar moet kennen. De verliezer van de wedstrijd of serie van wedstrijden neemt geen deel meer aan de competitie. De winnaar wordt ingepland voor een nieuwe wedstrijd, tot er nog 2 teams over zijn (de finale).

# 1. Algemene bepalingen

## 1.1. Duur van het seizoen

Een competitie seizoen vangt aan op 1 augustus van het eerste jaar waarin de betreffende competitie wordt gespeeld. Een competitie seizoen eindigt op 1 juni van het daaropvolgende jaar, of indien dit op een latere datum valt, op de eerste dag volgend op de dag waarop de laatste wedstrijd in de betreffende competitie werd gespeeld.

## 1.2. Hardheidsclausule

De NeFUB behoudt zich het recht voor om in situaties waarin dit reglement niet voorziet een beslissing te nemen. De NeFUB behoudt zich voorts het recht voor om in bijzondere situaties af te wijken van deze regels of deze te wijzigen. Het bestuur is verantwoordelijk en verleent hiervoor toestemming. Indien club of speler het niet eens is met de toepassing van de hardheidsclausule kan tegen de beslissing beroep worden aangetekend bij het ISR.

# 2. Inschrijving en aanmeldingen

## 2.1. Geldige teaminschrijving

Een teaminschrijving is slechts geldig indien het NeFUB-bureau, voor de door haar gestelde deadline van inschrijving, een volledig ingevuld en ondertekend inschrijfformulier heeft ontvangen en de ontvangst van dit inschrijfformulier bevestigd heeft. Deze deadline ligt tussen 1 mei en 1 augustus. Per competitievorm wordt een deadline gesteld. Ten slotte dient de club waarvoor het team uitkomt voor de door de NeFUB gehanteerde betalingstermijn de verschuldigde inschrijfgelden aan de NeFUB betaald te hebben.

## 2.2. Ondertekening inschrijfformulieren

Middels ondertekening van de inschrijfformulieren verklaart de club en het namens haar uitkomende team zich op de hoogte te hebben gesteld van alle op de competitie van inschrijving van toepassing zijnde reglementen en bepalingen en met deze reglementen en bepalingen akkoord te gaan.

## 2.3. Inschrijven spelers

### 2.3.1. Aanmeldingsprocedure en ondertekening aanmeldingsformulier

Het inschrijven van nieuwe spelers en bestaande spelers (door middel van transfers) voor de competitie geschiedt via het clubportaal. Een inschrijving/transfer van spelers dient uiterlijk twee werkdagen voor de competitiewedstrijd waarin of de speelronde waarop het team de betreffende speler wil opstellen door de NeFUB ontvangen te zijn.

*In praktijk betekent dit, wanneer je speler ingeschreven moet worden voor een wedstrijd op zaterdag dat de inschrijving/transfer op woensdag 23.59 uur bij de NeFUB bekend moet zijn.*

Een inschrijving/transfer is pas geldig wanneer de NeFUB deze heeft geaccordeerd en alle informatie naar waarheid is ingevuld. Door het inschrijven van een speler verklaren de club en het team op de hoogte te zijn van de bepalingen omtrent transfers welke gesteld worden door de NeFUB en de IFF en voorts alle administratieve handelingen omtrent een eventueel noodzakelijke transfer voor de betreffende speler afgerond te hebben op de datum van indiening.

De NeFUB Transfer- en Licentiecommissie bevestigt een binnenlandse of internationale transfer of inschrijving uiterlijk 19.00 uur op de dag voor de speelronde, middels gebruik van de website/het portaal. Indien op dat moment geen reactie door club is verkregen over de betreffende transfer/inschrijving, heeft deze de inspanningsverplichting om contact te zoeken met de Transfer- en Licentiecommissie.



### **2.3.2. Uiterste aanmeldingsdata nieuwe spelers**

Het aanmelden van een transfervrije nieuwe speler kan gedurende de gehele competitie plaatsvinden tot uiterlijk twee werkdagen voor aanvang van de laatste wedstrijd of speelronde in de betreffende competitie. Voor het transfereren van een speler van een andere, binnenlandse of buitenlandse club geldt de uiterste aanmeldingsdatum conform artikel 3.2.2. en artikel 3.3.3. met inachtneming van artikel 3.1.3.

## **2.4. Verplichtingen bij inschrijving**

### **2.4.1. Afvaardigen van een team**

Middels inschrijving en ondertekening van het inschrijfformulier neemt de club de verplichting op zich om voor de aan het ingeschreven team toegewezen wedstrijden een team af te vaardigen dat gerechtigd is om deze wedstrijden te spelen, conform het gestelde in dit reglement en de spelregels. Voor het niet afvaardigen van een team naar een toegewezen wedstrijd, evenals voor het terugtrekken van een team uit het gehele resterende deel van de competitie, is door de NeFUB aan de betreffende club een sanctie op te leggen (zie ook het actuele sanctieoverzicht).

Als een team zich tijdens het seizoen terugtrekt, of uit competitie wordt genomen, vervallen de rechten op een plek in een bepaalde divisie.

### **2.4.2. Organisatie wedstrijden of speelrondes**

Middels inschrijving en ondertekening van het inschrijfformulier neemt de club de verplichting op zich om op verzoek van de NeFUB een aangewezen wedstrijd(dag) of wedstrijd(dag)en te organiseren. Voorts gelden na inschrijving de verplichtingen gesteld in hoofdstuk 4. Bij het niet nakomen van deze verplichtingen kan de club sancties opgelegd krijgen volgens het actuele sanctieoverzicht.

## **2.5. Inschrijving van meerdere teams in één divisie**

Indien een club meerdere teams inschrijft voor een competitie die allen uit gaan komen in dezelfde competitie, dan dient de club voor aanvang van de competitie een kwalificatie van de niveau-indeling van deze teams (team 1, team 2 etc.) op te geven. De clubnaam dient duidelijk zichtbaar te zijn in de teamnaam.

## **2.6. Wedstrijdlicentie**

Alle door de NeFUB georganiseerde competities vallen onder de IFF-reglementen. Spelers die in één van deze competities uitkomen moeten in bezit zijn van een wedstrijdlicentie. Deze wedstrijdlicentie is gekoppeld aan de speler en staat geregistreerd bij een team dat deelneemt aan de competitie. Als een speler deze licentie niet bezit mag deze niet uitkomen in één van de door de NeFUB georganiseerde competities.

Eenieder die deelneemt aan een door de NeFUB georganiseerde grootveld competitie gaat ermee akkoord een wedstrijdlicentie aan te schaffen. De NeFUB stuurt voor het betalen van de wedstrijdlicentie facturen naar de club van het spelende lid. De clubs zijn aansprakelijk en verantwoordelijk voor het betalen van de bedragen, welke hun leden verschuldigd zijn aan de NeFUB voor het meespelen in de verschillende competities. De kosten voor de wedstrijdlicentie worden jaarlijks door het NeFUB-bestuur vastgesteld.

### **2.6.1. Administratieve handelingen gaan pas in na betaling wedstrijdlicentie**

Administratieve handelingen omtrent een speler (waaronder het aanvragen van een transfer), worden pas door de NeFUB in behandeling genomen indien aan de betalingsverplichtingen voor de wedstrijdlicentie van de betreffende speler zijn voldaan.

### **2.6.2. Retourregeling wedstrijdlicentie bij niet kunnen spelen**

Een speler voor wie een wedstrijdlicentie is aangevraagd, maar die door blessure of andere redenen het betreffende seizoen niet in actie kan komen, kan vragen om een terugboeking van zijn wedstrijdlicentie (m.u.v. van speler in de jeugdcompetitie). Voorwaarde hiervoor is dat deze speler niet voorkomt op de wedstrijdformulieren (als speler) van tot dan toe gespeelde wedstrijden van zijn team.

Verder dient de terugboekaanvraag voor 15 januari van het lopende seizoen te geschieden, na deze datum is terugboeking van de wedstrijdlicentie niet meer mogelijk. Na indienen van een terugboekverzoek kan de betreffende speler dit seizoen ook niet meer uitkomen in de competitie, tenzij opnieuw een wedstrijdlicentie (via de aanmelding van een nieuwe speler) wordt aangevraagd.

## **3. Transfers**

### **3.1. Algemene bepalingen transfers**

#### **3.1.1. Definitie transfers**

Er is sprake van een transfer als een speler overgaat van een club, *de afgeevende club*, in Nederland of een ander land dat lid is van de IFF naar een andere club, *de ontvangende club*, in Nederland of een ander land dat lid is van de IFF.

Er is sprake van een internationale transfer als óf de afgeevende club dan wel de ontvangende club niet bij de NeFUB geregistreerd staat, maar wel in een ander land dat lid is van de IFF.

Er is sprake van een binnenlandse transfer als beide clubs bij de NeFUB geregistreerd staan.

Alle spelers in bezit van een wedstrijdlicentie moeten bij een overgang naar een andere vereniging een transfer aan te vragen. Dit geldt ook voor jeugdspelers.

#### **3.1.2. Beperking aantal (inter)nationale transfers**

Een speler kan per seizoen maximaal 1 keer een transfer maken. In de periode tussen de laatste gespeelde competitiewedstrijd en 1 september gelden geen beperkingen, anders dan die gesteld in het internationale transferreglement van de IFF. Een speler kan in deze periode dus een onbeperkt aantal transfers maken (deze moeten wel bij de NeFUB Transfer- en Licentiecommissie bekend worden gemaakt). Een transfer in de zomerperiode moet worden gemeld aan de Transfer- en Licentiecommissie via email. Onderstaande informatie moet toegevoegd worden aan de email:

- Naam speler
- Geboortedatum speler
- Afgeevende club en land, vergezeld van schriftelijke goedkeuring.
- Ontvangende club en land

#### **3.1.3. Europa Cup**

Een speler die in een Europees clubtoernooi van de IFF uitkomt voor zijn club kan in dat jaar pas na 15 november voor een andere club uitkomen conform het IFF-transferreglement.

#### **3.1.4. Transfer Regelingen binnen het seizoen op of na 1 juli**

Mochten er in een seizoen wedstrijden gespeeld worden op of na 1 juli; dan is het niet mogelijk een speler die via een nationale en/of internationale transfer is verkregen op te stellen. Transfers zijn dan pas mogelijk na de laatst gespeelde competitiewedstrijd. Wel kunnen er nieuwe spelers worden ingeschreven; zijnde spelers die nog niet in het bezit zijn van een NeFUB wedstrijdlicentie en waarvoor geen (inter)nationale transfer benodigd is.

### **3.1.5. Speler is na twee seizoenen transfervrij**

Indien een speler gedurende een periode van twee seizoenen of langer voor geen enkele club in een NeFUB competitie is uitgekomen, is deze speler transfervrij. Er is echter nog wel de verplichting om een transfer aan te vragen.

Indien het een internationale transfer van transfervrije speler betreft, dient het verzoek tot internationale transfer nog steeds, zoals in artikel 3.4 genoemd, uitgevoerd te worden. Echter zal hier dan geen financiële transactie bij nodig zijn richting IFF, evenals dat de genoemde beperking in 3.2 niet van toepassing is.

## **3.2. Internationale transfers**

### **3.2.1. Procedure**

Een internationale transfer dient tijdig aangemeld te zijn bij de IFF en door de IFF bekrachtigd te zijn conform het bepaalde in de IFF Transfer Regulations. Een transfer wordt aangevraagd door de ontvangende club. De ontvangende club dient toestemming te hebben van de afgevende club, de nationale federatie van de afgevende club evenals de speler. Een afgevende club kan een transfer niet weigeren tenzij een speler niet heeft voldaan aan betalingsverplichtingen of een verbintenis met de speler een overgang in de weg staat.

De NeFUB Transfer- en Licentiecommissie bevestigt een transfer of inschrijving uiterlijk 19.00 uur op de dag voor de speelronde, middels gebruik van de website/portaal. Inschrijvingen voor een competitie van een speler voor wie een internationale transfer noodzakelijk is kan pas geschieden als een internationale transfer is bevestigd via de website van de IFF of nationale transfer is bevestigd middels de website van de NeFUB.

### **3.2.2. Uiterste aanmelddatum internationale transfers**

Een internationale transfer dient voor 15 januari om 23.59 uur bij de IFF en de NeFUB aangemeld te zijn. Spelers onder de 16 jaar mogen, indien het een verhuizing betreft, het gehele jaar een transfer maken.

## **3.3. Nationale Transfers**

### **3.3.1. Toepassing nationale transfers**

Nationale transfers zijn spelers die een transfer maken tussen twee verschillende clubs die lid zijn van de NeFUB. Deze nationale transfers zijn van toepassing op alle spelers (senioren en jeugdspelers) die geregistreerd staan bij de NeFUB.

Indien een speler gedurende een periode van twee seizoenen of langer geen lid is geweest bij een club, die aangesloten is bij de NeFUB, is deze speler transfervrij.

### **3.3.2. Procedure**

Voor het maken van een binnenlandse transfer is het benodigd om een binnenlands transferformulier volledig ingevuld te sturen aan de Transfer- en Licentiecommissie. Dit formulier is te vinden op de website. In het formulier dienen de volgende gegevens aangeleverd te worden:

- Naam van betreffende speler
- Geboortedatum van betreffende speler
- Handtekening van betreffende speler of diens wettelijk vertegenwoordiger.
- Naam en handtekeningen van bevoegd vertegenwoordiger van de afgevende club
- Naam en handtekeningen van bevoegd vertegenwoordiger van de ontvangende club

Als het volledig ingevulde formulier twee werkdagen vóór aanvang van de wedstrijd binnen is bij Transfer- en Licentiecommissie is de speler gerechtigd om voor de ontvangende uit te komen op de wedstrijd. De NeFUB Transfer- en Licentiecommissie bevestigt een transfer of inschrijving uiterlijk 19.00 uur op de dag voor de speelronde, middels gebruik van de website/portaal.

In het geval dat achteraf blijkt dat de speler een formulier heeft ingeleverd dat verwijtbaar niet voldoet of niet in orde is en hij is opgesteld bij een wedstrijd, dan wordt het team, waarvoor deze speler is uitgekomen, bestraft volgens het geldende sanctieoverzicht.

### **3.3.3. Uiterste aanmeldingsdatum nationale transfers**

Een binnenlandse transfer dient voor 15 januari om 23.59u bij de NeFUB aangemeld te zijn. Spelers onder de 16 jaar mogen indien het een verhuizing betreft het gehele jaar een transfer maken. Spelers die gedurende de zomerstop transfereren naar een andere vereniging, dienen ook een transfer in te dienen bij de NeFUB.

### **3.3.4. Geschillen**

Als een speler géén handtekening krijgt van de afgevende club en dit heeft invloed op de competitie of het is in de ogen van de speler onredelijk, dan kan de speler (of diens wettelijk vertegenwoordigers) naar de Transfer- en Licentiecommissie stappen. De commissie zal wederhoor toepassen bij de afgevende club.

Als er sprake is van een schorsing bij een vereniging van dat lid, wordt er gevraagd naar de aanleiding daarvan. Als deze verenigingsschorsing voortkomt uit seksueel misbruik en daaraan verwante zaken, uitlatingen fysiek of verbaal die leiden tot een verenigingsschorsing of langdurig tegenwerken van de club, dan wordt er geen actie ondernomen.

Indien er sprake is van verzuim, overmacht of een andere reden die onschuld van de speler aanduidt, dan verleent de Transfer- en Licentiecommissie toestemming voor de eerstvolgende wedstrijd van de ontvangende club om met deze speler te spelen. Met de betrokken partijen wordt er een termijn afgesproken, waarbinnen dit geschil opgelost dient te worden. Zolang de nationale transfer nog niet door de NeFUB bevestigd is, moet voor iedere wedstrijd opnieuw toestemming verleend worden. Als een speler eenmaal voor de ontvangende club is uitgekomen, mag deze niet meer spelen voor de afgevende club.

Indien de afgevende club blijft verzuimen, dan bepaalt het bestuur van de NeFUB de straf voor het nalaten van het tekenen.

## **3.4. Interne transfers**

### **3.4.1. Algemene bepalingen**

#### *3.4.1.1. Recht om meespelen in een ander team van dezelfde club*

Een speler van een team dat uitkomt namens een bepaalde club is gerechtigd mee te spelen met een ander team binnen dezelfde competitie dat uitkomt voor dezelfde club. Dit geschiedt volgens de regels gesteld in hoofdstuk 3.4. Gastspelers zijn alleen gerechtigd om een interne transfer te maken binnen de club waarbij zij staan ingeschreven.

#### *3.4.1.2. Definities interne transfers*

Een tijdelijke overgang van een team van dezelfde club gedurende één speelronde wordt een dagtransfer genoemd. Hierbij blijft de wedstrijdlicentie van een speler bij het afgevende team.

Een permanente overgang van een team van dezelfde club wordt een definitieve interne transfer genoemd. Hierbij verplaatst de wedstrijdlicentie van het afgevende team naar het ontvangende team.

#### *3.4.1.3. Melding onregelmatigheden en bezwaar*

Een melding van incorrect opgestelde speler(s) en/of bezwaar kan worden gemaakt bij de Transfer- en Licentiecommissie van de NeFUB.

#### *3.4.1.4. Controle van transfers*

De Transfer- en Licentiecommissie voert gevraagd en ongevraagd controles uit op de wedstrijdformulieren. Deze controle voor dagtransfers geschiedt achteraf. De Transfer -en Licentiecommissie geeft onregelmatigheden met betrekking tot de spelerslijst door aan het bestuur van de NeFUB.

Indien daar na controle blijkt dat er niet is voldaan aan de regels gesteld in hoofdstuk 3.4. van dit wedstrijdreglement volgt er een sanctie volgens het geldende sanctieoverzicht.

### **3.4.2. Definitieve interne transfers**

#### *3.4.2.1. Toepasbaarheid*

De regels omtrent definitieve interne transfers zijn van toepassing op de seniorencompetitie van de NeFUB en alle andere competities en toernooien die deze regels volgen. Definitieve interne transfers mogen te alle tijde plaatsvinden tot en met de laatste speelronde van de reguliere competitie. Definitieve interne transfers kunnen niet worden ingezet voor play-off wedstrijden. Bij een knock-outsysteem wordt uitgegaan van de regels van de reguliere competitie, behalve voor de finale.

#### *3.4.2.2. Geldigheid*

Een speler mag maximaal één keer per seizoen een definitieve interne transfer maken. Een uitzondering hierop zijn spelers die gedurende een lopend seizoen een nationale transfer hebben gemaakt. Als een speler al een definitieve interne transfer heeft gemaakt bij de afgevend club, mag die speler tevens bij de ontvangende club een definitieve interne transfer maken.

Na het maken van een definitieve interne transfer vervalt het recht van de betreffende speler om een dagtransfer te maken binnen dezelfde competitie.

#### *3.4.2.3. Procedure definitieve interne transfers*

Een definitieve interne transfer dient uiterlijk op de vrijdag 19:00u voor aanvang van de speelronde bekend gemaakt te zijn bij de Transfer -en Licentiecommissie middels de aanvraag in het daarvoor bestemde portaal in te voeren. De Transfer -en Licentiecommissie bevestigt de aanvraag.

### **3.4.3. Dagtransfers**

#### *3.4.3.1. Toepasbaarheid dagtransfers*

De regels omtrent dagtransfers zijn van toepassing op de seniorencompetitie van de NeFUB en alle andere competities en toernooien die deze regels volgen. Dagtransfers zijn van toepassing op zowel de reguliere competitie, als de promotie-degradatiewedstrijden en de eredivisie finale, maar daar gelden wel andere regels voor. Een speler mag uitsluitend één keer per speelronde uitkomen binnen de competitie.

Wedstrijden die worden verplaatst en ingehaald, blijven toegekend aan de eerder toegewezen speelronde. Bij een inhaalwedstrijd gelden zodoende dezelfde regels als op de dag dat de wedstrijd plaats had moeten vinden.

#### *3.4.3.2. Aantal dagtransfers per speler*

Een speler mag uitsluitend één keer per speelronde uitkomen binnen de competitie. Iedere speler mag maximaal drie speelrondes uitkomen voor een ander team van dezelfde club binnen dezelfde competitie. In de praktijk betekent dit dat een speler twee keer een dagtransfer kan maken en bij de derde keer wordt diegene definitief in het team gezet. Als de speler daarna één keer uitkomt voor een ander team, wordt de wedstrijdlicentie verplaatst naar het team waar deze speler voor het laatst is uitgekomen. Een speler met een verplaatste wedstrijdlicentie (definitieve interne transfer) mag niet meer uitkomen voor andere teams. Een speler die gedurende het lopende seizoen een nationale transfer heeft gemaakt, mag bij de ontvangende club opnieuw drie dagtransfers maken voor andere teams van de ontvangende teams binnen dezelfde competitie.

#### *3.4.3.3. Regels dagtransfers reguliere competitie*

Per speelronde mag een team maximaal drie spelers met een wedstrijdlicentie in een ander team noteren op het wedstrijdformulier. Hiervoor gelden de volgende regels:

- Maximaal drie spelers met een wedstrijdlicentie in een team dat in dezelfde of lagere divisie speelt
- Maximaal twee spelers met een wedstrijdlicentie in een team dat in een hogere divisie speelt
- Als er één speler met een hoofdlicentie in een team dat in een hogere divisie speelt, mag er slechts aangevuld worden met één speler met een wedstrijdlicentie in een team dat in dezelfde of lagere divisie speelt
- Alle spelers dienen gerechtigd te zijn om te mogen spelen bij een ander team binnen dezelfde club en competitie

#### *3.4.3.4. Regels dagtransfers Play-offs*

Per promotie-degradatiewedstrijd en eredivisie finale mag een team maximaal twee spelers met een wedstrijdlicentie in een ander team noteren op het wedstrijdformulier. Hiervoor gelden de volgende regels:

- Maximaal twee spelers met een wedstrijdlicentie in een team dat in dezelfde of lagere divisie speelt

- Alle spelers dienen gerechtigd te zijn om te mogen spelen bij een ander team binnen dezelfde club en competitie
- Bij een promotie-degradatiewedstrijd mogen spelers welke een wedstrijdlicentie hebben bij een team dat betrokken is bij een van de divisies niet deelnemen.

#### 3.4.3.5. *Procedure dagtransfers*

Dagtransfers dienen voor 2 werkdagen voor aanvang, uiterlijk woensdagavond 23.59u, van de wedstrijd te worden ingegeven in het portal en worden automatisch doorgevoerd. De transfer- en licentiecommissie zal achteraf de betreffende dagtransfers controleren. Indien na controle blijkt dat er niet is voldaan aan de regels gesteld in hoofdstuk 3.4 van dit wedstrijdreglement volgt er een sanctie volgens het geldende sanctieoverzicht.

### 3.4.4. Jeugdspelers in de seniorencompetitie

#### 3.4.4.1. *Toepasbaarheid jeugd gastlicentie*

Middels een jeugd gastlicentie (JGL) is het toegestaan voor jeugdspelers die niet in bezit zijn van een wedstrijdlicentie in de seniorencompetitie deel te nemen aan de grootveld seniorencompetitie van de NeFUB..

#### 3.4.4.2. *Regels jeugdgestlicentie*

Per speelronde heeft ieder seniorenteam van een club de mogelijkheid om één (1) jeugdgestlicentie in te vullen. De JGL staat gelijk aan een dagtransfer van spelers met een wedstrijdlicentie in een team dat in dezelfde of lagere divisie speelt en komt hiervoor in de plaats. Hieruit volgt dat een JGL dezelfde regels ondergaat als gesteld in hoofdstuk 3.4.3.3. en dat de leeftijdsgrenzen genoemd in 7.3.1 worden gerespecteerd, met het bijbehorende plan van aanpak bij onder 15 jaar.

Een jeugdspeler, die geen wedstrijdlicentie heeft voor de seniorencompetitie, kan maximaal twee keer per seizoen uitkomen in de seniorencompetitie. Een jeugdspeler die gebruik maakt van de JGL wordt beschouwd als een speler binnen de seniorencompetitie en wordt dus als zodanig behandeld.

## 4. Organisatie wedstrijden en speelrondes

### 4.1. Verplichting tot organisatie wedstrijden of speelrondes

Elke club is voor elk van de namens haar in een competitie uitkomende teams gehouden de door de NeFUB aan die teams toegewezen wedstrijden of speelrondes te organiseren.

### 4.2. De rol van de club

De club is voor de NeFUB het aanspreekpunt omtrent de organisatie van de, aan de betreffende club, toegewezen speelronde. De club wijst hiervoor een wedstrijdleader aan. De club is verantwoordelijk voor het functioneren van de wedstrijdleiding en de verwerking van de administratieve handelingen binnen de daarvoor gestelde termijnen. Indien er in de organisatie van een wedstrijddag zodanige fouten optreden dat de NeFUB het nodig acht één of meerdere sancties op te leggen, dan gelden deze sancties voor de club.



### **4.3. Beschikbaarstelling accommodatie**

Indien een club de beschikking heeft over een eigen sportaccommodatie, welke geschikt is voor de in een competitie gespeelde floorball variant en welke tevens over alle vereiste goedkeuringen voor gebruik als sportaccommodatie beschikt, dan is deze club verplicht deze accommodatie beschikbaar te stellen voor de aan haar teams ter organisatie toegewezen speeldagen. Indien een club op toewijzing van de NeFUB voor een bepaalde speeldag een accommodatie van derden huurt, dan is het de verantwoordelijkheid van de club om er voor zorg te dragen dat deze accommodatie ook daadwerkelijk geschikt is voor het vereiste gebruik en de vereiste floorball variant. Ook is het de verantwoordelijkheid van de club om er voor zorg te dragen dat deze accommodatie over alle vereiste goedkeuringen voor gebruik als sportaccommodatie beschikt.

### **4.4. Beschikbaarstelling materialen**

Een club is verplicht om voor de aan haar teams ter organisatie toegewezen speeldagen alle voor de betreffende competitievorm benodigde materialen beschikbaar te stellen. Deze materialen dienen goedgekeurd te zijn door IFF en/of NeFUB en vrij te zijn van gebreken. Indien een club niet zelf de beschikking heeft over bepaalde benodigde materialen en de NeFUB van mening is dat de betreffende club hier nog niet reeds over zou kunnen beschikken, dan kunnen deze materialen door de NeFUB beschikbaar worden gesteld.

### **4.5. Verantwoordelijkheid voor beschikbaar gestelde materialen**

De club welke zorg draagt voor de organisatie van een wedstrijd, of speelronde, is verantwoordelijk voor het beheer van de door de NeFUB aan haar voor deze wedstrijd of speelronde in bruikleen gegeven materialen. Schade welke aan deze materialen optreedt door onjuist gebruik of welke te wijten is aan een ondeugdelijke organisatie, zijn door de NeFUB te verhalen op de betreffende club. De verantwoordelijkheid van de club begint op het moment dat de materialen door de NeFUB in bruikleen worden gegeven en eindigt op het moment dat deze weer aan de betreffende NeFUB-vertegenwoordiger worden overhandigd.

### **4.6. Opbouw speelveld**

De opbouw van het speelveld inclusief belijning en markeringen, strafbanken, wisselbanken en inrichting van het wedstrijdsecretariaat dient 15 minuten voor aanvang van de eerste wedstrijd gereed te zijn.

### **4.7. Afbouw velden en opleveren speelzaal**

De club welke zorg draagt voor de organisatie van een wedstrijd, of speelronde, zorgt voor een correcte afbouw van de velden direct aan het eind van de wedstrijd of de speelronde vóór het verlopen van de duur van de zaalreservering. De speelhal dient in de oorspronkelijke staat teruggebracht te worden, conform de eisen gesteld door de beheerder van de zaal.

### **4.8. Handelen in overmachtsituaties**

De wedstrijdorganisatie behoudt zich het recht om te handelen in overmachtsituaties. Indien nodig onderhoudt de wedstrijdorganisatie contact met de competitieleiding of het NeFUB-bureau. De beslissing van de wedstrijdorganisatie is altijd in lijn met de NeFUB-reglementen.

## **5. Wedstrijddeelname**

### **5.1. Teams inschrijven en aanmelden competitie**

Een teaminschrijving is slechts geldig indien het NeFUB-bureau voor 1 juni, in het jaar dat de competitie start, een volledig ingevuld en ondertekend inschrijfformulier heeft ontvangen. De genoemde datum kan afwijken indien dit is gecommuniceerd door het NeFUB-bureau.

Bij de inschrijving moet een teamverantwoordelijke vermeld worden, met de daarbij de volgende gegevens: telefoonnummer en e-mailadres. Naast de opgave van de teamverantwoordelijke moeten ook de tenuekleuren vermeld worden. Elke inschrijving wordt bevestigd door het NeFUB-Bureau. Indien een inschrijving incompleet of incorrect is, kan de aanmelding worden afgewezen.

## 5.2. Spelers

Iedere speler van een deelnemend team dient lid te zijn van de club waarvoor het betreffende team uitkomt en hij dient aangemeld te zijn bij de NeFUB. Naast zijn reguliere lidmaatschap van de NeFUB dient de speler in het bezit te zijn van een wedstrijdlicentie. Deelname van iedere speler binnen zijn team voor de afzonderlijke wedstrijden binnen een competitie is slechts mogelijk als voldaan is aan alle voorwaarden genoemd in hoofdstukken 2 en 7 en in de spelregels.

## 6. Scheidsrechters en wedstrijdsecretariaat

### 6.1. Geldigheid scheidsrechterslicenties

De scheidsrechters dienen aangesloten te zijn bij de NeFUB en in het bezit te zijn van een door de NeFUB erkende scheidsrechterslicentie. De scheidsrechterslicentie heeft een beperkte geldigheid welke door de scheidsrechterscommissie wordt gecommuniceerd aan de scheidsrechter. De scheidsrechters hoeven echter niet in het bezit te zijn van een wedstrijdlicentie. Scheidsrechters dienen wel aangesloten te zijn bij de NeFUB, zij het via een vereniging of via FloorballNL (de vereniging van ongebonden leden).

Scheidsrechters die in het buitenland hun scheidsrechterslicentie behaald hebben, moeten dit melden bij de scheidsrechterscommissie. Indien de scheidsrechterscommissie akkoord gaat met het diploma, krijgt deze scheidsrechter een licentie voor in de door de NeFUB georganiseerde competitie. Uitzondering op de regel zijn buitenlandse scheidsrechters, die gevraagd worden door de scheidsrechterscommissie om wedstrijden te fluiten. Zij moeten wel in het bezit zijn van een scheidsrechterslicentie uitgegeven door een bij IFF aangesloten bond.

## 7. NeFUB grootveld competitie

De NeFUB competitie commissie is gerechtigd om op basis van beschikbaar budget, feedback uit eerdere seizoenen en het aantal inschrijvingen de competitie opzet te wijzigen. De competitie opzet voor het seizoen wordt, indien gewijzigd gedurende de overgang van speelseizoenen, gepresenteerd in de ALV. Indien de wijziging van competitie opzet plaatsvindt na de ALV, bijvoorbeeld op basis van de daadwerkelijke hoeveelheid inschrijvingen, zal de competitiecommissie de gewijzigde opzet ter informatie naar de clubs communiceren.

De NeFUB competitie commissie behoudt zich het recht om de fases van de competitie anders in te delen, dan hieronder beschreven. Afwijkingen van de hieronder beschreven competitie fases worden vooraf gecommuniceerd. De competitie opzet is van toepassing op de dames en heren divisies uitkomend in de NeFUB grootveld competitie.

### 7.1. Competitie fase

#### 7.1.1. Eredivisie

In een competitiefase spelen alle teams minimaal twee keer tegen elkaar. In de eredivisie wordt gespeeld met effectieve tijd.

#### 7.1.2. Eerste en tweede divisie

In een competitiefase spelen alle teams minimaal een keer tegen elkaar. In de eerste en tweede divisie wordt gespeeld met niet-effectieve speeltijd.

#### 7.1.3. Uitslagen en titels

De eind classificatie van de competitiefase wordt gebruikt als uitgangssituatie voor de poulefase of play-off indeling.

De nr. 1 van de eredivisie dames mag zich aan het einde van deze fase benoemen tot Competitie Kampioen van dat seizoen. De nummers 1 van de eerste divisies dames en heren mogen zich aan het einde van deze fase benoemen tot Eerste Divisie Kampioen van het lopende seizoen. De nr. 1 van de tweede divisie heren mag zich aan het einde van deze fase benoemen tot Tweede Divisie Kampioen.

De divisie kampioen mag zich opmaken voor promotie. Het laagst geëindigde team zal degraderen naar de onderliggende divisie.



## 7.2. Play-off fase

Het is mogelijk om een play-off fase toe te voegen aan de competitie. Indien dit wordt gedaan is dit aan de start van het seizoen reeds bekend gemaakt. In de play-off fase wordt gespeeld aan de hand van de eindklassering van de poule- of competitiefase. De play-off wedstrijden fungeren als halve finale over een best-of-three. De finale wordt gespeeld over één wedstrijd. De finale wordt alleen gespeeld door de winnaars uit de play-off fase van poule 1. In de overige poule wordt alleen de halve finale gespeeld.

In play-off poule 1 wordt gespeeld om het Nederlands kampioenschap.  
In play-off poule 2 wordt gespeeld om promotie en degradatie tussen de eredivisie en eerste divisie.  
In play-off poule 3 wordt gespeeld om degradatie naar de tweede divisie (indien van toepassing)

Alle wedstrijd in de play-off fase van poule 1 en 2 worden gespeeld met effectieve tijd.  
De wedstrijden van poule 3 zijn zonder effectieve tijd.

## 7.3. Wedstrijddeelname

### 7.3.1. Leeftijdsgrenzen

Er is geen leeftijdsbeperking om deel te nemen aan de grootveld competitie van de NeFUB. Clubs hebben zelf de verantwoordelijkheid om te bepalen of spelers klaar zijn voor de grootveld competitie.

#### 7.3.1.1. *Spelers onder 19 Jaar in seniorencompetitie*

Peildatum voor de leeftijd is 1 januari in het betreffende seizoen.

Om uit te mogen komen in het grootveld moet een speler onder de 19 jaar een spelregel-kennistoets succesvol hebben behaald.

Spelers onder 19 jaar hebben de verplichting om met een IFF of CE gecertificeerde sportbril deel te nemen aan elke vorm van competitie.

Daarnaast moet de club voor spelers onder de 15 jaar in de seniorencompetitie een plan van aanpak indienen. Het plan van aanpak geeft inzicht over de begeleiding en coaching voor jonge spelers in de seniorencompetitie, te denken aan techniek, tactiek, fysiek en mentaal.

Jeugdspelers mogen naast dat zij uitkomen in de seniorencompetitie onbeperkt uitkomen in de jeugdcompetitie. Dit geldt ook wanneer jeugdspelers uitkomen in de seniorencompetitie middels een jeugdlicentie. Hierop is geen restrictie gesteld.

## 7.4. Scheidsrechters en wedstrijdsecretariaat

### 7.4.1. Aanleveren scheidsrechters

Elke club is verantwoordelijk voor het hebben van voldoende gediplomeerde scheidsrechters. Een team wordt gemiddeld om de wedstrijd ingedeeld om scheidsrechters en wedstrijdsecretarissen te leveren. Een club moet daarom minstens 2 scheidsrechters vermenigvuldigd met het aantal teams in de club, deelnemend aan de competitie, opgeleid hebben.

### 7.4.2. Dispensatie

#### 7.4.2.1. *Aanvragen van dispensatie*

De mogelijkheid bestaat om als team dispensatie te vragen van bovenstaande scheidsrechter-verplichting. Dispensatie dient voor de sluiting van inschrijving van teams voor het betreffende seizoen aangevraagd te worden bij de scheidsrechterscommissie. Indien dispensatie niet wordt verleend, dient het team binnen twee weken alsnog twee gediplomeerde scheidsrechters beschikbaar te stellen.

#### 7.4.2.2. *Dispensatie voor nieuwe teams*

Clubs die het voorafgaande jaar nog niet meegespeeld hebben in een competitie, moeten wel het in 7.4.1. bepaald aantal scheidsrechters aandragen, maar deze hoeven nog niet in het bezit van een scheidsrechterslicentie te zijn. Echter blijft de club de inspanningsverplichting houden om de certificering van nieuwe scheidsrechter te faciliteren.

### **7.4.3. Aanleveren wedstrijdsecretarissen**

#### *7.4.3.1. Taak teamverantwoordelijken*

Indien het wedstrijdsecretariaat niet, of niet tijdig bemand is, of zich niet op juiste wijze van haar taak kwijt, is de, door het team opgegeven teamverantwoordelijke, het aanspreekpunt voor de NeFUB. Ook is de teamverantwoordelijke het aanspreekpunt bij wijzigingen in procedures en instructies met betrekking tot het wedstrijdsecretariaat.

#### *7.4.3.2. Wedstrijdsecretariaat*

Per wedstrijd dienen tenminste drie personen het wedstrijdsecretariaat te bemannen. De taken van het wedstrijdsecretariaat zijn de verantwoordelijkheid voor het correct en volledig invullen van het wedstrijdformulier, het bewaken van een correcte uitvoering van tijdsstraffen en het speelbaar houden van het speelveld.

*Onder speelbaar houden wordt onder andere het sluiten of opnieuw plaatsen van boarding, het repareren van netten in doelen, het droogmaken van de vloer op verzoek van scheidsrechters etc.*

#### *7.4.3.3. Kennis van regels en invulinstructie*

Het bij een wedstrijd aanwezige wedstrijdsecretariaat wordt geacht op de hoogte te zijn van de NeFUB spelregels, de instructie voor het invullen van gegevens op het wedstrijdformulier en alle taken en verantwoordelijkheden van het wedstrijdsecretariaat. Dit geldt tevens voor de aangewezen teamverantwoordelijke.

#### *7.4.3.4. Verzuim of nalatigheid*

Indien een team het wedstrijdsecretariaat niet bemand terwijl het hiervoor wel door de NeFUB is ingeroosterd dan wordt het team hiervoor gesanctioneerd. Ook wordt het team een sanctie opgelegd indien het wedstrijdsecretariaat niet tijdig aanwezig is, of indien zij haar taak niet correct uitvoert (zie ook het actuele sanctieoverzicht).

#### *7.4.3.5. Wedstrijdbepalingen*

Voor scheidsrechters en wedstrijdsecretarissen geldt voorts voor elke wedstrijd het bepaalde in artikel 7.9.

## **7.5. Wedstrijden**

### **7.5.1. Gedragsregels**

#### *7.5.1.1. Bepalingen opgelegd door de speellocaties*

Iedere deelnemer aan de competitie dient zich te houden aan de regels die gelden voor de verschillende locaties. Dit betreft zowel eventuele gedragsregels als bepalingen omtrent kleding en schoeisel. Elke speler of elk team dient zichzelf van deze bepalingen op de hoogte te stellen. De NeFUB kan niet aansprakelijk worden gesteld indien een deelnemer niet kan deelnemen aan een wedstrijddag omdat deze de toegang tot de accommodatie wordt geweigerd.

#### *7.5.1.2. Bepalingen opgelegd in NeFUB-reglementen*

Iedere deelnemer dient zich te houden aan alle bepalingen die zijn vastgelegd in de statuten en alle door de NeFUB vastgestelde reglementen.

### **7.5.2. Spelregels**

Gedurende alle wedstrijden wordt er gespeeld volgens de spelregels die zijn vastgesteld door de NeFUB en IFF, met inachtneming van de bijzondere bepalingen voor elke competitie als vastgelegd in dit reglement of elders.

### 7.5.3. Wedstrijdformulier

Het verloop en de uitslag van iedere wedstrijd die wordt gespeeld in een competitie moet worden vastgelegd op een NeFUB- of IFF-wedstrijdformulier.

#### 7.5.3.1. Invullen teamgegevens

Beide teams dienen op het wedstrijdformulier de volgende gegevens in te vullen: teamnaam (indien niet reeds aangegeven); namen, rugnummers en geboortedata van de teamleden die deelnemen aan de wedstrijd; namen van alle leden van de begeleidende staf; welke speler optreedt als aanvoerder; welke speler(s) ingezet (kunnen) worden als keeper.

#### 7.5.3.2. Spelerslegitimatie

Elke speler opgenomen op het wedstrijdformulier dient zich te kunnen legitimeren met een wettelijk geldig identiteitsbewijs.

Wanneer een team twijfelt aan de identiteit en/of speelgerechtigdheid van een speler, kan zij hier melding van maken bij de scheidsrechter. De scheidsrechter kan de betreffende speler dan vragen om zich te legitimeren. De scheidsrechter bepaalt of de speler speelgerechtigd is aan de hand van de legitimatie en het ingevulde wedstrijdformulier.

Wanneer de speler niet gerechtigd blijkt voor de wedstrijd, mag hij niet deelnemen of op de bank plaatsnemen. De scheidsrechter dient hier melding van te maken op het wedstrijdformulier.

#### 7.5.3.3. Ondertekening door aanvoerders

Het wedstrijdformulier dient, nadat de in 7.5.3.1. genoemde gegevens zijn ingevuld, ondertekend te worden door de beide aanvoerders.

#### 7.5.3.4. Beschikbaarheid ingevuld wedstrijdformulier

Het wedstrijdformulier dient uiterlijk 15 minuten voor aanvang van de wedstrijd voorzien te zijn van de in eerder genoemde teamgegevens en de handtekeningen van de beide aanvoerders.

#### 7.5.3.5. Wijziging gegevens na ondertekening

Na ondertekening van het wedstrijdformulier door de aanvoerder is de enig toegestane wijziging het veranderen van de status van een veldspeler in die van een keeper. Dit kan alleen gebeuren met instemming van de scheidsrechters en bij aanwezigheid van de wedstrijdsecretaris. Het toevoegen of wijzigen van andere gegevens door het team is verboden.

#### 7.5.3.6. Invullen wedstrijdgegevens op het wedstrijdformulier

Gedurende de wedstrijd dienen doelpunten, tijdsstraffen en opmerkingen voorzien van tijd (minuten:secondes), periode en rugnummers van de betrokken spelers of teamofficials te worden ingevuld door het wedstrijdsecretariaat. Bij straffen dient de bijbehorende strafcode, evenals het rugnummer van de betreffende speler, voorafgegaan door de markering van uit- (U of A) of thuis- (T of H), team vermeld te worden.

#### 7.5.3.7. Overige opmerkingen omtrent het wedstrijdverloop

Opmerkingen omtrent het wedstrijdverloop waarvan de scheidsrechters en/of het wedstrijdsecretariaat het noodzakelijk achten dat deze op het wedstrijdformulier worden vermeld, maar waarvoor geen gespecificeerde ruimte op het wedstrijdformulier is ingericht, kunnen onder de kop 'opmerkingen' worden geplaatst. Opmerkingen kunnen uitsluitend door scheidsrechters en/of wedstrijdsecretariaat op het wedstrijdformulier worden geplaatst. Het plaatsen van opmerkingen door ieder ander persoon zal worden beschouwd als bekladding van het wedstrijdformulier.

#### 7.5.3.8. Ondertekening wedstrijdformulier

Na afloop van de wedstrijd dienen de scheidsrechters en het wedstrijdsecretariaat het wedstrijdformulier te ondertekenen. Door ondertekening verklaren zij dat het wedstrijdverloop volledig en op correcte wijze is weergegeven op het wedstrijdformulier.

#### 7.5.3.9. *Geldigheid wedstrijdformulier en uitslag*

Het op het wedstrijdformulier weergegeven wedstrijdverloop inclusief de uitslag, is geldig indien ondertekend conform het bepaalde in 7.5.3.8. Het op het wedstrijdformulier weergegeven wedstrijdverloop inclusief de uitslag is ook slechts dan geldig indien op correcte wijze ondertekend of indien de geldigheid door de NeFUB schriftelijk bekrachtigd is. De geldigheid van een ondertekend wedstrijdformulier kan door de NeFUB nietig worden verklaard.

#### 7.5.3.10. *Aantekenen van protest tegen de gegevens op het wedstrijdformulier*

Tegen de op een ondertekend wedstrijdformulier weergegeven gegevens kan geen protest worden aangetekend. Indien sprake is van één of meerdere overtredingen van de NeFUB-reglementen, welke na ondertekening van het wedstrijdformulier worden geconstateerd, of welke door derden worden geconstateerd, dan kan deze overtreding bij de NeFUB aanhangig worden gemaakt conform het bepaalde in artikel 11.

#### 7.5.3.11. *Incorrect invullen, bekladden, onleesbaar maken, beschadigen of ontvreemden*

Het incorrect invullen van het wedstrijdformulier kan worden beboet met een sanctie. Ook het bekladden, beschadigen, onleesbaar maken of ontvreemden van (delen van) het wedstrijdformulier kan worden beboet met een sanctie conform het actuele sanctieoverzicht.

## 7.6. **Aanwezigheid teams**

### 7.6.1. **Niet tijdig aanwezig of speelklaar zijn van een team**

Wanneer een team niet tijdig aanwezig en speelklaar is op het moment dat er door hen moet worden gespeeld, zal dit team worden gestraft met één tegendoelpunt per minuut dat de wedstrijd door hun afwezigheid te laat aanvangt. Het maximaal aantal tegendoelpunten dat een team op deze wijze kan krijgen is vijf, hetgeen meteen de eindstand is van de betreffende wedstrijd. De scheidsrechters bepalen het moment waarop de teams aanwezig en speelklaar dienen te zijn en dus het moment waarop de telling van tegendoelpunten ingaat.

Hierbij letten zij slechts op het aanvangstijdstip van de wedstrijd volgens het wedstrijdschema en eventuele vertraging opgelopen op aanvangstijdstip en wedstrijdschema buiten de schuld of invloed van de betreffende teams. Desgewenst kunnen de scheidsrechters hiertoe advies inwinnen bij de aanwezige wedstrijdleider.

#### 7.6.1.1. *criterium voor afwezigheid*

Een team wordt verondersteld niet aanwezig te zijn als er onvoldoende spelers aanwezig zijn om een wedstrijd mee aan te vangen op het tijdstip dat de wedstrijd gepland stond. De scheidsrechters bepalen dat de teams niet aanwezig zijn.

#### 7.6.1.2. *Opzettelijke afwezigheid of vertraging*

Eventueel kan het afwezige team verder worden gestraft indien blijkt dat zij aanwezig hadden kunnen zijn, maar zij dit moedwillig hebben verzuimd.

## 7.7. **Uitrusting teams**

### 7.7.1. **Thuis- en uitshirts**

Elk team dient de beschikking te hebben over een thuis- en uitshirt. Een uitshirt moet gebruikt worden als de scheidsrechters dit nodig achten. Als uitshirts volstaan genummerde hesjes (rugnummer). De NeFUB is niet verantwoordelijk als een team geen uittenuue tot haar beschikking heeft. Indien een team niet over een uitshirt beschikt is, wordt dit beboet met een sanctie (zie ook het actuele sanctieoverzicht). Er moet een duidelijk kleurverschil van licht en donker zijn tussen het thuis- en uitshirt.

### 7.7.2. **Spelersuitrusting**

Het is niet verplicht om tot de knieën opgetrokken kousen te dragen. Verder is het dragen van een borstnummer niet verplicht. Voor spelers jonger dan 19 jaar wordt het dragen van een door de IFF goedgekeurde sportbril gehanteerd. Peildatum voor de leeftijd is 1 januari in het betreffende seizoen.

## **7.8. Uitspelen afgebroken of afgelaste wedstrijden**

### **7.8.1. Uitspelen afgebroken wedstrijden/speeldag**

Wanneer door een onvoorziene oorzaak een of meerdere wedstrijden, een wedstrijddag, of een gedeelte van een wedstrijd of wedstrijddag niet door kan gaan of afgebroken moet worden, stelt de NeFUB in overleg met alle betrokkenen een nieuwe datum vast om de uitgestelde wedstrijd(en) te spelen.

### **7.8.2. Speelduur afgebroken of afgelaste wedstrijden**

Niet volledig gespeelde wedstrijden worden in zijn geheel gespeeld; van afgebroken wedstrijden worden alle geheel gespeelde periodes meegenomen en worden alleen niet afgeronde en/of niet gespeelde periodes gespeeld.

### **7.8.3. Deelnemende spelers aan het vervolg van een afgebroken wedstrijd**

Wanneer een afgebroken of uitgestelde wedstrijd later wordt hervat, mogen hieraan die spelers deelnemen die op het moment van hervatten voor een van de beide teams speelgerechtigd zijn. In bijzondere gevallen kan door de NeFUB als extra eis worden gesteld dat slechts de spelers die op het moment waarop de wedstrijd oorspronkelijk gespeeld had moeten worden aan de hervatting mee mogen doen.

## **7.9. Scheidsrechters en wedstrijdsecretariaat**

### **7.9.1. Wedstrijdofficials**

Iedere wedstrijd wordt geleid door een drietal door de NeFUB aangewezen officials: twee scheidsrechters en een wedstrijdsecretaris.

#### *7.9.1.1. Indeling wedstrijdofficials*

Voor elke wedstrijd worden door de NeFUB de verantwoordelijke wedstrijdofficials op het wedstrijdschema aangegeven. In uitzonderlijke gevallen kan door de NeFUB van deze termijn worden afgeweken. Indien een toegewezen wedstrijdofficial niet zelf de verplichting kan vervullen, dient de toegewezen wedstrijdofficial zelf passend alternatief te verzorgen. Bij verzuim zal de club namens welke deze persoon als official optreedt worden beboet conform het sanctieoverzicht (zie hiervoor NeFUB.nl).

#### *7.9.1.2. Verplichting tot aanwezigheid bij inroostering*

Indien een wedstrijdofficial (scheidsrechter of wedstrijdsecretaris) niet voor de door de NeFUB gestelde deadline heeft aangegeven op een bepaalde speeldag afwezig te zijn, dan is deze persoon bij inroostering verplicht aanwezig te zijn of zelf passende vervanging te hebben geregeld. Bij verzuim zal de club namens welke deze persoon als official optreedt worden beboet conform het sanctieoverzicht (zie hiervoor NeFUB.nl).

Afzegging is slechts mogelijk in geval van onvoorziene omstandigheden, waaronder in ieder geval vallen ziekte, blessure en begrafenis. Afzeggingen om andere redenen zijn ter beoordeling van de NeFUB.

#### *7.9.1.3. Tijdige aanwezigheid wedstrijdofficials*

De voor een wedstrijd aangewezen scheidsrechters en wedstrijdsecretarissen dienen uiterlijk 15 minuten voor aanvang van de wedstrijd aanwezig te zijn. De club die de betreffende officials heeft aangewezen kan verantwoordelijk worden gesteld indien één of meerdere officials niet, of niet tijdig, voor een wedstrijd aanwezig zijn. Het niet tijdig of niet aanwezig zijn voor een wedstrijd kan worden beboet (zie ook het actuele sanctieoverzicht).

#### *7.9.1.4. Taken wedstrijdofficials*

De twee scheidsrechters zijn verantwoordelijk voor het goede verloop van de wedstrijd. De wedstrijdsecretaris is verantwoordelijk voor het correct en volledig invullen van het wedstrijdformulier en het bewaken van een correcte uitvoering van tijdstraffen.

#### 7.9.1.5. *Recht tot ontzegging toegang speelveld of -zaal*

De drie officials zijn gerechtigd spelers de toegang tot het speelveld of de speelzaal te ontzeggen op basis van de door de NeFUB opgestelde regels. Deze regels zijn de bepalingen in zowel de NeFUB- als IFF-spelregels als in dit NeFUB-wedstrijdreglement en evt. andere van toepassing verklaarde bepalingen.

### 7.9.2. Niet-effectieve speeltijd

Als uitzondering op de NeFUB en IFF-spelregels wordt de spelregel van effectieve speeltijd niet in alle wedstrijden gehanteerd. Dit kan vooraf per competitie, divisie of wedstrijd worden vastgesteld. Er gelden dan de bepalingen voor niet-effectieve speeltijd als gesteld in de spelregels in sectie 201.2: de speeltijd wordt alleen stilgezet bij doelpunten, straffen, strafballen, time-outs en op teken van de scheidsrechter. De laatste drie minuten van een wedstrijd is de speeltijd wel effectief.

### 7.9.3. Wedstrijdpunten, competitie-indelingen en bepaling (eind)stand

#### 7.9.3.1. *Per wedstrijd toe te kennen wedstrijdpunten (competitie- en poulefase)*

Na elke wedstrijd krijgt het winnende team drie wedstrijdpunten en het verliezende team nul wedstrijdpunten. Indien een wedstrijd in een gelijkspel eindigt, wordt aan beide teams één wedstrijdpunt toegekend.

#### 7.9.3.2. *Aantal wedstrijden competitie fase*

Binnen één divisie speelt ieder team een gelijk aantal wedstrijden tegen elk van de andere teams. In een systeem zonder play-off speelt ieder team minstens tweemaal tegen elk van de andere teams. Indien de divisie wedstrijden gevolgd worden door poulewedstrijden en play-off speelt in elke divisie ieder team minstens éénmaal tegen elk van de andere teams.

### 7.9.4. Bepaling competitie fase-indeling

Na elk seizoen wordt er een klassering gemaakt van alle teams. Deze klassering bepaald de indeling voor de competitie fase.

Indien er binnen één divisie met meerdere poules gespeeld wordt, dan wordt de indeling van deze poules samengesteld op basis van geografische locaties van de teams. De NeFUB en de competitieleiding behoudt zich het recht een ander formaat van poule-indeling binnen de divisie in te zetten.

### 7.9.5. Bepaling poule fase-indeling

Op basis van de eindstand in de eredivisie en eerste divisie worden de teams opnieuw ingedeeld voor de poulefase. De klassering per divisie is bepalend voor de indeling van de poules in deze fase.

### 7.9.6. Bepaling (eind)stand divisie of poule

Voor het bepalen van de (eind)stand in een divisie of poule gelden de volgende criteria in de gegeven volgorde (waar poule staat geldt dit ook voor een divisie):

1. Aantal behaalde wedstrijdpunten in alle gespeelde wedstrijden;
2. Aantal behaalde wedstrijdpunten in de onderlinge wedstrijden;
3. Behaald doelsaldo in de onderlinge wedstrijden;
4. Aantal gescoorde doelpunten in de onderlinge wedstrijden;
5. Behaald doelsaldo in alle voor de poule-uitslag geldende wedstrijden;
6. Aantal gescoorde doelpunten in alle voor de poule-uitslag geldende wedstrijden;
7. Loting of, indien de NeFUB (in overleg met de betreffende teams) hiertoe besluit, de uitkomst van (een) extra beslissingswedstrijd volgens het knock-out principe.

### 7.9.7. Bepaling indeling voor play-off

Indien er play-off worden gespeeld, die volgt na de poulefase, dan wordt voor de bepaling van de tegenstander de klassering gebruikt uit de poulefase. De nr. 1 uit een poule speelt tegen de nr. 4 en de nr. 2 tegen de nr. 3.

### 7.9.8. Aantal wedstrijdpunten bij aanvang play-off

Bij het spelen van play-off vervallen alle onderlinge resultaten en beginnen alle teams zonder wedstrijdpunten en zonder voor- en tegendoelpunten aan de play-off, tenzij er in een strafmaat voor een team expliciet sprake is van puntenaftrek bij aanvang van de play-off.



### **7.9.9. Eindstand na afloop van de play-off**

De eindklassering na afloop van de play-off wordt bepaald door de teams te rangschikken op basis van de resultaten na afloop van de play-off wedstrijden, waarbij eerst alle teams in poule 1 of eredivisie gerangschikt worden, dan alle teams uit poule 2 of eerste divisie, etc.

### **7.9.10. Promotie/ Degradatie**

#### *7.9.10.1. Accepteren van promotie of degradatie*

Een team dat door middel van de play-off wedstrijden promoveert of degradeert heeft de verplichting om deze promotie of degradatie te accepteren voor het aankomende seizoen. Het weigeren van promotie of degradatie zal resulteren in het terugplaatsen van het team naar de laagste divisie in de competitie.

#### *7.9.10.2. Spelen van Promotie/Degradatie wedstrijd*

Een team dat door middel van de play-off wedstrijden kan promoveren of degraderen heeft de verplichting deze wedstrijd te spelen. Het niet spelen of afmelden van deze wedstrijd zal resulteren in het terugplaatsen van het team naar de laagste divisie in de competitie.

## **7.10. Knock-out wedstrijden**

Knock-out wedstrijden zijn wedstrijden waarvan het eindresultaat direct beslissend is voor het, al dan niet, verder spelen in een competitie, of voor promotie/degradatie. Knock-out wedstrijden dienen dus altijd een winnaar en een verliezer te kennen.

### **7.10.1. Procedure bij gelijke stand na reguliere speeltijd**

Indien de stand in een knock-out wedstrijd, na het verstrijken van de reguliere, voor een bepaalde competitie geldende, speelduur gelijk is, dan zal de wedstrijd worden voortgezet met een extra periode en eventueel aansluitend strafballen, zoals beschreven in de spelregels.

### **7.10.2. Eindstand na serie strafballen**

Indien een wedstrijd is beslist middels het nemen van strafballen, na het verstrijken van de sudden death periode, wordt de eindstand van de wedstrijd met één doelpunt verhoogd voor het team welke de serie strafballen uiteindelijk won.

### **7.10.3. Notatie van serie strafballen op het wedstrijdformulier**

Indien een strafbal in de serie strafballen, na sudden death, leidt tot een correct gescoord doelpunt, dan wordt deze als zodanig op het wedstrijdformulier genoteerd met vermelding van de stand in de strafballen serie en met als periodeaanduiding de vijfde periode. Dit doelpunt wordt niet meer bekrachtigd door een face-off, er gelden dezelfde bepalingen uit de spelregels als voor een na het verstrijken van de reguliere speeltijd genomen strafbal. Indien een strafbal niet leidt tot een correct gescoord doelpunt, dan wordt deze wel op het wedstrijdformulier vermeld met hierbij de (ongewijzigde) stand na afloop van deze strafbal.

## **7.11. Inhalen van wedstrijden**

De NeFUB houdt op haar wedstrijdkalender geen speeldagen vrij voor het inhalen van afgebroken, afgelaste of uitgestelde wedstrijden. Indien wedstrijden ingehaald moeten worden zullen de teams hier onderling overeenstemming moeten vinden. Als het niet lukt om de wedstrijd te verplaatsen dan verliest het team dat aan de grondslag ligt van het afbreken, afgelasten of uitstellen van de wedstrijd.

Bij afmelden korter dan 7 dagen voor een wedstrijd is verplaatsen niet toegestaan en zal de afmelder altijd de bijbehorende sanctie ontvangen. De NeFUB competitie commissie is gerechtigd om af te wijken van dit artikel.

Overmacht wil zeggen onvoorziene en/of ernstige omstandigheden als een algehele staking van de NS, een auto-ongeluk, brand op de speellocatie enzovoorts. Het gaat dan niet om situaties waarin een team niet in staat is voldoende spelers op de been te brengen vanwege ziekte, blessures, werk of familieomstandigheden. Of het om overmacht gaat is ter beoordeling aan de competitiecommissie. Bij de afmelding door een team zal de commissie binnen een week beoordelen of het hier om overmacht gaat. Wedstrijden die uitvallen door een andere reden dan een noodsituatie worden niet ingehaald.

### **7.11.1. Organisatie en kosten inhaalwedstrijden**

Wanneer een team zich tijdig afmeldt, kan de wedstrijd worden verplaatst. Het afmeldende team organiseert, in overleg met de tegenstander, een nieuwe datum en locatie voor de wedstrijd, inclusief alle de wedstrijdofficials (scheidsrechters en wedstrijdsecretariaat). Het inhaalmoment van de wedstrijd moet binnen 2 weken na afzeggen gepland zijn. Het inhaalmoment van de wedstrijd moet in dezelfde fase van de competitie plaatsvinden.

De kosten voor het nieuwe wedstrijdmoment (zaalhuur e.d.) zijn voor het afmeldende team, er zijn geen kosten voor de tegenstander. Wanneer een wedstrijd uitgesteld gespeeld wordt, ontvangt het afmeldende team geen sanctie.

Indien een wedstrijd in de laatste ronde wordt afgezegd, dient deze ingehaald te zijn maximaal 5 dagen voorafgaand aan de nieuwe wedstrijdphase.

## **7.12. Prijzen en gebruik titels**

### **7.12.1. Prijzen**

Per divisie wordt op basis van de competitiefase eindstand een beker voor de 1e plaats uitgereikt. De beker wordt eigendom van het team dat de eerste plaats heeft behaald.

De winnaar van de play-off finale (poule 1) krijgt daarnaast een beker voor het Nederlands kampioenschap. De verliezer van deze finalewedstrijd krijgt ook een bokaal uitgereikt als verliezend finalist.

### **7.12.2. Titels**

Het team dat in de eindstand van een divisie op de eerste plaats is geëindigd heeft het recht zich kampioen van die divisie te noemen. Het team dat op de eerste plaats eindigt in poule 1 na de play-off fase, heeft het recht zich Nederlands kampioen te noemen.

### **7.12.3. Termijn voor het voeren van de titels**

Een team dat een titel heeft behaald, mag deze voeren vanaf het eind van het seizoen of de datum waarop de beker behorend bij de eerste plaats, door de NeFUB, is uitgereikt. Het recht op het voeren van de titel eindigt bij de afloop van het seizoen volgend op het seizoen waarin de titel werd behaald, of op het moment dat de beker behorend bij de eerste plaats in dezelfde divisie in het seizoen volgend op het seizoen waarin de titel werd behaald door de NeFUB wordt uitgereikt. De termijn waarin het team recht heeft op het voeren van de titel eindigt altijd uiterlijk één september van het jaar volgend op dat waarin de titel werd behaald, ongeacht of het volgende seizoen afgelopen is of niet. Na deze termijn mag het team de titel nog slechts voeren met aanduiding van het seizoen waarin de titel werd behaald.

### **7.12.4. Topscorer**

Per divisie worden alle doelpunten en assists genoteerd. Op basis van de eindstand wordt per divisie een topscorer aangewezen. Indien een gelijk aantal punten is behaald in de eindstand, is de prioriteitstelling van score als volgt:

- Doelpunten
- Assists
- Teamresultaat
- Loting

De topscorer mag deze titel conform de in artikel 7.12.3. gestelde termijn voeren.



## 8. NeFUB bekertoernooi

### 8.1. Inschrijven en aanmelding

Een teaminschrijving is slechts geldig indien het NeFUB-bureau voor 1 juni, in het jaar dat de competitie aanvangt, een volledig ingevuld en ondertekend inschrijfformulier heeft ontvangen.

Bij de inschrijving moet een teamverantwoordelijke vermeld worden met de daarbij de volgende gegevens: adres, woonplaats, telefoonnummer en mailadres. Naast de opgave van de teamverantwoordelijke moeten ook de tenue-kleuren vermeld worden. Indien deze gegevens niet aanwezig zijn is de aanmelding niet geldig.

#### 8.1.1. Inschrijvingen

Alle inschrijfgeregels zoals vermeld in artikel 2 zijn geldig op deze competitievorm.

#### 8.1.2. Transfers

Alle transferregels zoals vermeld in artikel 3 zijn geldig op deze competitievorm. De enige uitzondering op het gestelde in artikel 3 is dat een Jeugd Gastlicentie niet mag worden gebruikt in het bekertoernooi.

#### 8.1.3. Toernooiopzet

Er wordt gespeeld met een knock-out-systeem, dit betekent dat alle ingeschreven teams ingedeeld zijn in ronde 1. De winnaars van elke ronde gaan door naar de volgende ronde.

Indien er in de eerste ronde een ongunstig aantal teams ingeschreven is, kan een 'bye' gegeven worden. Een bye betekent vrijstelling van spelen in deze ronde. De bye wordt gegeven door middel van loting.

Bij een ongunstig aantal teams kan het zijn dat er een tussenronde gespeeld moet worden, waarbij een select aantal winnaars van de eerste ronde uitkomen. Dit moet bijdragen aan een gunstig aantal teams uitkomen in een volgende ronde. Welke teams uitkomen in een tussenronde wordt bepaald aan de hand van loting.

##### 8.1.3.1. Heren

Alle wedstrijden vanaf de kwartfinale worden gespeeld met effectieve tijd. Rondes voorafgaand aan de kwartfinales worden gespeeld zonder effectieve tijd.

##### 8.1.3.2. Dames

Alle wedstrijden vanaf de halve finale worden gespeeld met effectieve tijd. Alle voorgaande speelrondes worden gespeeld zonder effectieve tijd.

### 8.2. Wedstrijddeelname

Alle regels zoals vermeld in artikel 5 en 7 zijn geldig op deze competitievorm.

### 8.3. Scheidsrechters en wedstrijdsecretariaat

Alle regels zoals vermeld in artikel 7.4 zijn geldig op deze competitievorm.

## **8.4. Wedstrijden**

Alle regels vermeld in artikel 7 zijn geldig op deze competitievorm.

### **8.4.1. Bekerindelingen**

Aan de start van de competitie komt elk team uit in de eerste ronde. De wedstrijdindeling wordt bepaald aan de hand van loting.

Wanneer er geen goede indeling kan worden gemaakt op basis van de inschrijvingen, kan een bye worden gegeven. Het team dat een bye krijgt hoeft niet uit te komen in de eerste ronde en speelt automatisch in een volgende ronde. Wanneer een ongunstig aantal teams overblijft na de eerste speelronde, kan een tussenronde worden ingepland. Welke teams de tussenronde spelen, wordt bepaald door loting.

### **8.4.2. Aantal wedstrijden ronde**

In elke knock-out ronde wordt één wedstrijd gespeeld per team. Alleen winnaars van de wedstrijden gaan door naar de volgende ronde.

## **8.5. Knock-out wedstrijden**

Alle regels zoals vermeld in artikel 7.10 zijn geldig op deze competitievorm.

## **8.6. Inhalen van wedstrijden**

Alle regels zoals vermeld in artikel 7.11 zijn geldig op deze competitievorm.

## **8.7. Prijzen en gebruik titels**

### **8.7.1. Prijzen**

De winnaar van de finalewedstrijd ontvangt een beker. De beker wordt eigendom van het team dat de eerste plaats heeft behaald. De verliezer van deze finalewedstrijd krijgt ook een bokaal uitgereikt als verliezend finalist.

### **8.7.2. Titels**

Het team dat op de eerste plaats is geëindigd heeft het recht zich bekerkampioen te noemen. Indien het toernooi een hoofdsponsor heeft, zal dit de naamgeving van de titel kunnen beïnvloeden.

### **8.7.3. Termijn voor het voeren van de titels**

Een team dat een titel heeft behaald mag deze titel voeren vanaf het eind van het seizoen, of vanaf de datum waarop de beker behorend bij de eerste plaats door de NeFUB is uitgereikt. Het recht op het voeren van de titel eindigt bij de afloop van het seizoen volgend op het seizoen waarin de titel werd behaald, of op het moment dat de beker behorend bij de eerste plaats in het seizoen volgend op het seizoen waarin de titel werd behaald door de NeFUB wordt uitgereikt. De termijn waarin het team recht heeft op het voeren van de titel eindigt altijd uiterlijk één september van het jaar volgend op dat waarin de titel werd behaald, ongeacht of het volgend seizoen afgelopen is of niet. Na deze termijn mag het team de titel nog slechts voeren met aanduiding van het seizoen waarin de titel werd behaald.

### **8.7.4. Topscorer**

Over de gehele competitie worden alle doelpunten en assists genoteerd. Op basis van de eindstand wordt een topscorer aangewezen. Indien een gelijk aantal punten is behaald in de eindstand, is de prioriteitstelling van score als volgt:

1. Doelpunten
2. Assists
3. Teamresultaat
4. Loting

De topscorer mag deze titel conform in artikel 8.9.3. gestelde termijn voeren.

## 9. Procedures omtrent sancties, protest en beroep

### 9.1. Indienen wedstrijdformulier en strafrapport

Indien op een wedstrijdformulier melding is gemaakt van een onregelmatigheid of wedstrijdstraf, dan wel door een der betrokkenen een strafrapport is ingevuld, dient dit zo snel mogelijk te worden gemeld bij de competitiecommissie van de NeFUB. De NeFUB kan vervolgens een sanctie opleggen dan wel de zaak aanhangig maken bij de Instituut Sportrecht (ISR), zoals vermeld in het reglementen van de ISR.

### 9.2. Overtredingen geconstateerd door derden

Overtredingen geconstateerd door derden dienen aanhangig gemaakt te worden bij de ISR middels het hiervoor bestemde formulier conform de bepalingen in het reglementen van de ISR. De ISR stelt het NeFUB-bureau in kennis omtrent het aanhangig gemaakte protest en de inhoud daarvan.

### 9.3. Instellen van protest en beroep

#### 9.3.1. Protest tegen een sanctie opgelegd door de NeFUB

Protest tegen een sanctie door de NeFUB opgelegd volgens het sanctieoverzicht moet worden ingediend bij de ISR. Alleen de betrokkene zelf kan tegen een sanctie in protest gaan. Indien de NeFUB verzuimt een sanctie op te leggen zoals vastgesteld in de NeFUB reglementen kunnen alle betrokkenen de zaak aanhangig maken bij de ISR. Het protest dient schriftelijk aanhangig gemaakt te worden bij de ISR middels het hiervoor bestemde formulier conform de bepalingen in het reglementen van de ISR.

#### 9.3.2. Beroep tegen een sanctie opgelegd door de Tuchtcommissie

Beroep tegen een uitspraak van de ISR dient te verlopen zoals gesteld in het reglementen van de ISR. Clubtoernooien en Toptoernooien

## 10. Clubtoernooien en Toptoernooien

### 10.1. Aanmelding clubtoernooi

Elke club die een floorball toernooi wil gaan organiseren waarvoor ook andere clubs worden uitgenodigd, moet dit minimaal 3 maanden van tevoren melden bij de NeFUB via het formulier 'Clubtournament Registration Form'. Het formulier moet worden ingevuld in het Engels, zodat de NeFUB het eenvoudig kan doorsturen naar de IFF. Op het formulier vult de club in:

- Plaats en datum van het toernooi
- Speelvormen en categorieën (dames, heren, jeugd, grootveld, mixed, e.d.)
- Aantal uit te nodigen teams per categorie en totaal aantal teams
- Nationaal of internationaal
- Of voor dit toernooi expliciet teams uit de hoogste divisie worden uitgenodigd

### 10.2. Toptoernooien in Nederland

Voor toptoernooien gelden de volgende aanvullende eisen:

- Het toernooireglement moet voldoen aan het gestelde in de IFF 'Friendly International Matches Regulations'
- De toernooiorganisatie vraagt alle topteams een spelerslijst in te dienen met daarop de teamnaam, clubnaam, land van de club en de namen en geboortedata van alle voor dit team in het toernooi uitkomende spelers en officials (maximaal 20 spelers en 5 officials). Deze spelerslijsten moeten minimaal 10 dagen voor het toernooi worden ingediend bij de NeFUB.
- Indienen van een spelerslijst is uitsluitend noodzakelijk voor teams en spelers die in hun land uitkomen in de hoogste divisie. Voor buitenlandse topteams gelden verder de regels en restricties van hun eigen nationale bond.
- De NeFUB zal de toernooi informatie en spelerslijsten doorsturen naar de IFF.

### 10.3. Deelnemen aan een toptoernooi in Nederland of het buitenland

Een Nederlands hoogste divisie team dat wil deelnemen aan een toptoernooi moet hiervoor toestemming vragen bij de NeFUB. Het team doet dit minimaal 10 dagen voor de start van het toernooi via het formulier 'Participation Clubtournament'.

- Spelers die geschorst zijn mogen niet uitkomen in toptoernooien (Let op: wedstrijd uitsluiting als gevolg van een wedstrijdstraf, opgelopen in de competitie, geldt uitsluitend in de competitie en leidt dus niet tot schorsing voor deelname aan een toptoernooi).
- De verplichting tot het vragen van toestemming geldt ook voor individuele spelers met licentie, voor een team uitkomend in de Nederlandse hoogste divisie. In dit geval wordt het betreffende team gezien als topteam en moet dus toestemming vragen zoals gesteld in dit reglement.
- Een speler kan voor een toptoernooi een tijdelijke toernooi transfer aanvragen. Deze transfer is uitsluitend geldig voor het betreffende toernooi en wordt automatisch verstrekt aan alle spelers die een geldige Nederlandse spelerslicentie hebben en wiens team niet deelneemt aan het betreffende toptoernooi. Aan deze tijdelijke licentie zijn geen verdere kosten of restricties verbonden. Tijdelijke licenties kunnen ook worden verstrekt aan spelers met een buitenlandse licentie, mits zij NIET uitkomen in de hoogste divisie. Deelname van spelers zonder een geldige spelerslicentie aan de topcategorie van een toptoernooi is niet toegestaan.

Op het formulier 'Participation Clubtournament' vult de club in ieder geval in:

- Plaats en data van het toernooi
- Naam en club van het team
- Categorie (dames/heren)
- Van elke speler de naam, geboortedatum en club waarvoor deze speler de licentie heeft

Het formulier moet worden ingevuld in het Engels, zodat de NeFUB het eenvoudig kan doorsturen naar de IFF.